



ORDINE DEGLI AVVOCATI DI  
**PADOVA**

COMMISSIONE INFORMATICA

# LE NOTIFICHE VIA PEC

Avv. Carolina Brunazetto

---

# Riferimenti Normativi

- L. 21.1.1994 n. 53 - **notifica in proprio per avvocati**
- DM 44/2011 (convertito con l. 11.8.2014 n. 114)- **regole tecniche** (per potere di autentica dell'avvocato)

# COSA DEVO AVERE

- Firma digitale



- Indirizzo di PEC del mittente **risultante** da pubblici elenchi (è l'indirizzo comunicato all'Ordine).



- **la procura** alle liti a norma dell'articolo 83 c.p.c.

- L'indirizzo di PEC del destinatario **tratto da pubblici elenchi** (INIPEC...)



Ministero dello Sviluppo Economico

# FASI DELLA NOTIFICA

- ① PREDISPONGO GLI ATTI DA NOTIFICARE
- ② PREDISPONGO LA PROCURA
- ③ PREDISPONGO LA RELATA
- ④ PREDISPONGO IL MESSAGGIO PEC

# TIPOLOGIE DI ATTI NOTIFICABILI

- A. **documenti informatici** (ES. precetto)
- B. **copie informatiche di atti analogici** (es. citazione cartacea, ....)
- C. copie informatiche degli atti e dei provvedimenti presenti nei **fascicoli informatici** (es. d.i. telematico)



## Come scarico o docc. PRESENTI NEI FASCICOLI INFORMATICI ?

- CONSOLLE AVVOCATO
- “LIVE!” / “Consultazione Registri”
- “Fascicoli Personali”----- RG e Anno fascicolo
- “Dettagli Fascicolo”
- “Documenti” /“Visualizza Documento”
- Salva sul tuo PC con la funzione “Salva con nome”

## ② PREDISPONGO PROCURA

- L'atto da notificare, se necessario, può essere accompagnato da procura alle liti
- Deve essere **SPECIFICA** e predisposta ex art. 83, comma 3, c.p.c. , IN CALCE all'atto
- CARTACEA: sottoscritta in cartaceo da cliente e avvocato poi **nuovamente** firmata in DIGITALE da avvocato.
- INFORMATICA: firmata digitalmente dal cliente e dall'avvocato

### ③ PREDISPONGO LA **RELATA**

- È un documento informatico **separato** rispetto agli atti da notificare
- Va quindi formato a mente dell'art. 21 CAD
  - (Scritto con word o altro)
  - Trasformato in .PDF)
  - No scansioni di cartacei!!
- **Va Firmata digitalmente**



## ③ PREDISPONGO LA **RELATA**

### ○ CONTENUTO RELATA

a) **obbligatorio**: determinato dall'art. 3 bis comma 5, della legge 53/1994 

### b) **Eventuale**:

a) Indicazione del procedimento

b) Attestazioni di conformità/autentica

# L. 53 DEL 1994 ART. 3 BIS (COMMA 5)

L'avvocato redige la relazione di notificazione su documento informatico separato, sottoscritto con firma digitale ed allegato al messaggio di posta elettronica certificata.

La relazione deve contenere:

- a) il nome, cognome ed **il codice fiscale dell'avvocato notificante;**
- b) ~~[gli estremi del provvedimento autorizzativo del consiglio dell'ordine nel cui albo è iscritto];~~
- c) il nome e cognome o la denominazione e ragione sociale ed il codice fiscale della parte **che ha conferito la procura** alle liti;
- d) il nome e cognome o la denominazione e ragione sociale del **destinatario;**
- e) **l'indirizzo** di posta elettronica certificata a cui l'atto viene notificato;
- f) **l'indicazione dell'elenco da cui il predetto indirizzo è stato** estratto;
- g) **l'attestazione di conformità** di cui al comma 2.

# PERFEZIONAMENTO DELLA NOTIFICA

- La notifica si intende perfezionata in giornata se la ricevuta di avvenuta consegna viene generata **entro le ore 20:59:59**.
- Se la RAC viene generata tra le 21.00 e le ore 6:59:59, si intenderà perfezionata il primo giorno non festivo successivo alle ore 7:00 (ex art. 147 c.p.c. che si applica anche alle notifiche ex art. 3 bis L. 53/94 ai sensi dell'art. 16 septies DL 179/2012 introdotto dall'art. 45 DL 90/2014).

# PROVA DELLA NOTIFICA

- Con i **files** informatici del messaggio inviato: ricevuta di accettazione e ricevuta di avvenuta consegna, quest'ultima che contiene anche la copia del messaggio inviato e gli allegati.
- Queste ricevute (in formato *eml* oppure *msg*) hanno un certificato rilasciato dall'intermediario
- I files devono essere salvati quindi nel formato *eml*, per Outlook Express o Thunderbird; e *msg* per MS-Outlook):
- Non vanno salvati in formato *.txt*, perché ciò comporta la perdita delle proprietà del file e delle relative certificazioni.



**ORDINE DEGLI AVVOCATI  
DI PADOVA**

**OrdineAvvocatiPadova**

@OrdineAvvPadova

Account Ufficiale dell'Ordine degli  
Avvocati di Padova

**Grazie per l'attenzione!**