

CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI PADOVA
DELIBERE DI SPESA
ESTRATTI DEI VERBALI DI ADUNANZA

LUGLIO 2019

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Padova
Verbale di Adunanza
n. 027/2019
del 12.07.2019

[OMISSIS]

5. Istanze rimborsi spese.

Sentita la relazione del tesoriere, Il Consiglio delibera e dà mandato al tesoriere di provvedere ai seguenti pagamenti:

- euro 334,40 all'avv. Maurizio Molinari quale rimborso delle spese di viaggio, di taxi e di pernottamento in relazione al Congresso nazionale Forense di Roma, al quale ha partecipato come delegato dell'Ordine;
- euro 425,00 all'avv. Stefano Fratucello quale rimborso delle spese di iscrizione al Convegno FBE di Barcellona e spese di parcheggio;
- euro 248,78 all'avv. Fratucello quale rimborso delle spese di viaggio e pernottamento in relazione alla trasferta a Roma dei giorni 11 e 12 giugno 2019 presso il CNF;
- euro 100,00 all'avv. Fratucello quale rimborso delle spese di pernottamento sostenute per conto dell'avv. Creuso in relazione alla trasferta a Roma dei giorni 11 e 12 giugno 2019 presso il CNF;
- euro 190,00 all'avv. Fratucello quale rimborso dell'anticipazione (cena) sostenuta in relazione alla trasferta a Roma dei giorni 11 e 12 giugno 2019 presso il CNF;
il tutto come da richiesta di rimborso del 13.6.19.

Viene inoltre ratificata la spesa di euro 68,00 in favore di Berto Impianti s.r.l. per intervento di sostituzione neon (fattura 22PA del 12.4.19).

[OMISSIS]

8. Preventivi sicurezza Essetiese (rel. Cons. Tesoriere)

Il tesoriere riferisce che è pervenuto da Esse Ti Esse Sicurezza s.r.l. il preventivo datato 2.5.19 relativo all'aggiornamento della valutazione dei rischi da stress lavoro correlato (euro 100,00 oltre IVA), alla stesura del DUVRI (euro 200,00 oltre IVA), al corso di aggiornamento per i dipendenti (euro 550,00), ed al corso di aggiornamento per addetto al primo soccorso (euro 80,00).

Il Consiglio approva la spesa e delibera di conferire il relativo incarico alla Esse Ti Esse Sicurezza s.r.l., mandando al tesoriere di provvedere al relativo pagamento.

Il tesoriere riferisce, altresì, di avere avuto un incontro con il consulente del lavoro dott. Carraro in relazione alla questione del regolamento Welfare. Il costo preventivato per la redazione del regolamento, ed adempimenti conseguenti, è pari ad euro 500,00 oltre accessori.

Il Consiglio approva la spesa e delibera di conferire il relativo incarico alla CLA Partners, nella persona del dott. Carraro, mandando al tesoriere di provvedere al relativo pagamento.

[OMISSIS]

10. Lavaggio tende (rel. Presidente)

Il Consiglio, sentita la relazione, delibera l'impegno di spesa pari a € 582,00 iva inclusa, con affido diretto a IAPEM SAS per il servizio offerto dalla stessa, tenuto conto dell'importo di spesa limitato e della congruità rispetto al mercato, nonché dalla qualità del servizio offerto.

[OMISSIS]

14. Acconto incentivo dipendenti 2019 (rel. Presidente e Tesoriere)

Il tesoriere illustra lo stato dell'arte in merito, alla luce degli obiettivi raggiunti dal personale sulla base della valutazione della dr.ssa Zagarese. Il Consiglio, sentita la relazione del Presidente, delibera di valutare con "distinto" la prestazione lavorativa della dr.ssa Samantha Zagarese e tenuto conto anche della valutazione dalla medesima effettuata in relazione al restante personale dipendente, delibera di erogare a ciascuna dipendente, in ragione della valutazione che precede, euro 2.000,00 lordi, pari a circa il 50% del fondo di produttività, con la retribuzione del mese di luglio.

Nell'occasione, la commissione personale valuterà ulteriori obiettivi da raggiungere da parte del personale.

[OMISSIS]

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Padova
Verbale di Adunanza
n. 028/2019
del 19.07.2019

[OMISSIS]

5. Istanze rimborsi spese.

Il Consiglio delibera e dà mandato al tesoriere di provvedere ai seguenti pagamenti:

- € 489,93 all'avv. Ettore Busi, quale rimborso per gli omaggi dal medesimo acquistati, su incarico del Consiglio, per i membri della commissione informatica che hanno tenuto i corsi relativi al nuovo pro-pct, come da richiesta del 17.7.19; si astiene l'avv. Ettore Busi;
- € 1.651,83 a Movimento Forense Padova, per i convegni del 3.4.19, 10.4.19, 9.5.19, 22.5.19, come da richiesta del 27.5.19; si astiene l'avv. Edoardo Ferraro.

Il tesoriere riferisce, inoltre, che è pervenuta in data 18.7.19 una fattura da parte della legatoria S. Francesco di Filippo Griggio per l'importo di euro 1.984,00 oltre IVA (fatt. n. 38/2019), relativa alla rilegatura di riviste degli anni fino al 2015.

Il Consiglio delibera di ratificare l'incarico alla legatoria e dà mandato al tesoriere di provvedere al relativo pagamento, ripromettendosi, per il futuro, di effettuare una valutazione ed una delibera preventiva rispetto all'incarico.

[OMISSIS]

10. Ammortamento contabile scanner Corte d'Appello Venezia (rel Presidente e Tesoriere)

Il Presidente riferisce che è pervenuto dall'Ordine di Venezia il prospetto di ripartizione del costo sostenuto per lo scanner donato alla Corte d'Appello di Venezia, Ufficio esame avvocato. La quota a carico del foro di Padova è di euro 1.619,46 e verrà successivamente richiesto in

aggiunta al normale contributo CDD.
[OMISSIS]