

FORMAZIONE | CORSI ONLINE

# PERCORSO INTELLIGENZA ARTIFICIALE

Dal 21 novembre al 12 dicembre 2025

4 incontri  
totale: 10 ore



ORDINE  
DEGLI AVVOCATI  
DI PADOVA



Lefebvre Giuffrè

## IL PERCORSO

Il percorso si articola in **4 corsi di formazione**

### **GUIDA ALL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE | 4 ore | 21 novembre 2025 dalle 14.30 alle 18.30**

Il corso mira a far comprendere i concetti fondamentali dell'IA e le nozioni essenziali per utilizzarla consapevolmente. La trattazione include l'analisi dell'AI Act, con un focus sui rischi, sulle responsabilità e sulla governance dei sistemi IA.

### **INTRODUZIONE AL LEGAL PROMPTING | 2 ore | 28 novembre 2025 dalle 14.30 alle 16.30**

Un corso per conoscere l'IA e i suoi meccanismi di funzionamento, esplorare le opportunità di utilizzo nell'attività legale, imparare a interrogarla con prompt efficaci e adeguati alle specificità dell'attività giuridica.

### **CREAZIONE DI MODELLI E AUTOMAZIONE DI DOCUMENTI LEGALI ATTRAVERSO**

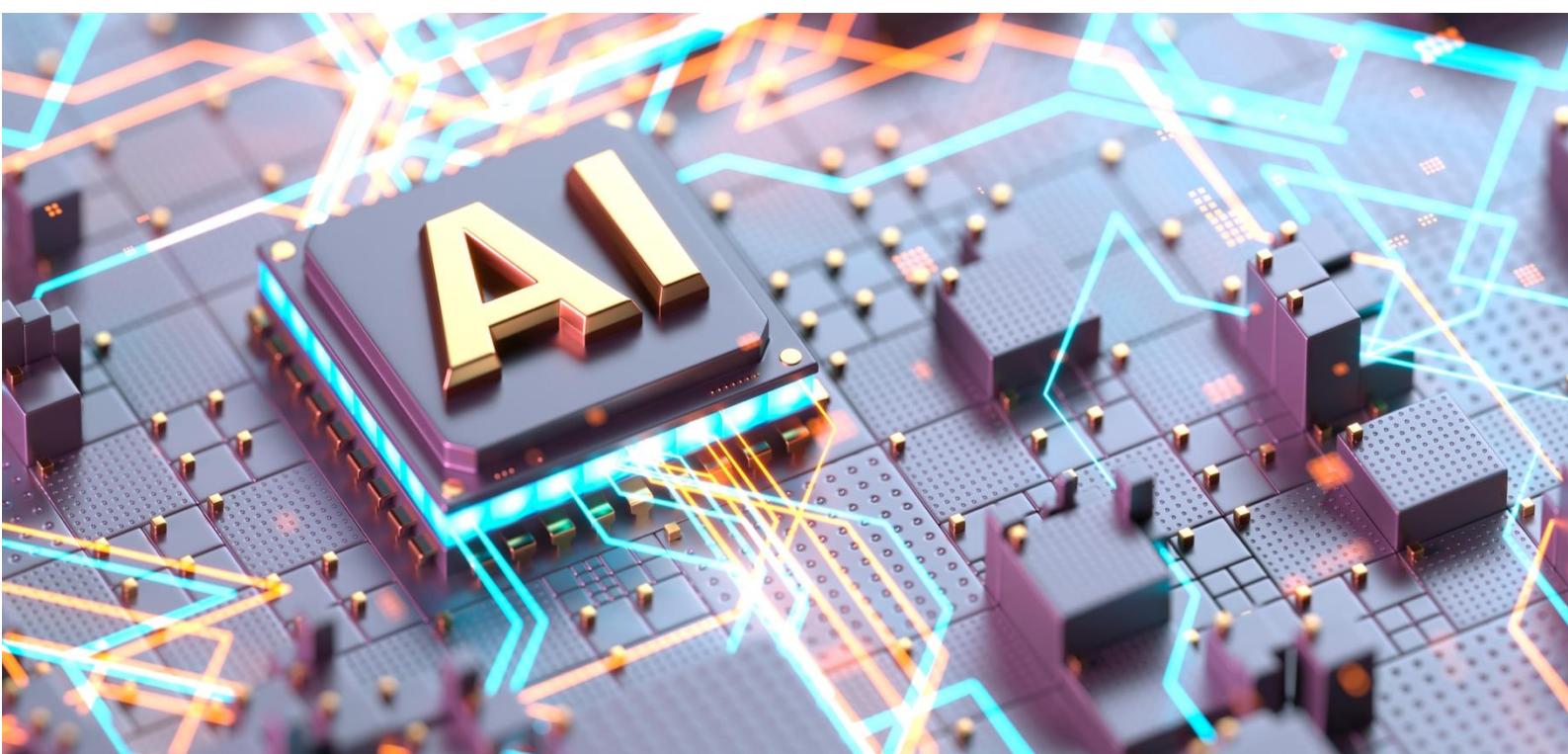
### **L'INTELLIGENZA ARTIFICIALE | 2 ore | 5 dicembre 2025 dalle 14.30 alle 16.30**

Un corso pratico finalizzato a comprendere le potenzialità dell'IA nella creazione e automazione di documenti legali, acquisire le best practices per utilizzarla correttamente, conoscere i rischi associati e le strategie per mitigarli.

### **L'ORGANIZZAZIONE DELLO STUDIO LEGALE ATTRAVERSO L'INTELLIGENZA**

### **ARTIFICIALE | 2 ore | 12 dicembre 2025 dalle 14.30 alle 16.30**

Un corso pratico per imparare a sfruttare l'IA nella organizzazione dello studio legale, attraverso l'illustrazione dei principali tool per la gestione di flussi di lavoro diversi da quelli strettamente giuridici.



## DESTINATARI

Avvocati

## CREDITI FORMATIVI

**Percorso accreditato dall'Ordine degli Avvocati di Padova – 10 crediti formativi (di cui 2 in materia obbligatoria)**

Per maturare i crediti formativi è **necessario frequentare l'intero corso con presenza a tutte le 10 lezioni.**

## MATERIALI DIDATTICI

Tutti i **materiali** utilizzati dal docente, unitamente alla registrazione della diretta, saranno caricati nell'Area Riservata del Partecipante **entro 7 giorni** dal termine del corso e rimarranno a disposizione per i 6 mesi successivi.

Alcune relazioni non saranno accompagnate da slide; in questi casi, il relatore condurrà la sua presentazione interagendo in prima persona con i partecipanti.

## ATTESTATI

Gli **attestati** saranno caricati entro **60 giorni** dal termine dell'iniziativa formativa o al **ricevimento della delibera di accreditamento dall'Ordine competente**.

Una volta attivata l'Area Riservata del Partecipante dalla mail ricevuta da [formazione@giuffrefl.it](mailto:formazione@giuffrefl.it), per accedervi si può utilizzare il link: <https://gflformazione.eduplanweb.it/area-riservata>

## PROGRAMMA

1° Incontro – venerdì 21 novembre 2025 | ore 14.30 – 18.30

### GUIDA ALL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE - *Dalle basi tecniche alla lettura dell'AI ACT*

#### Saluti di apertura

Franceso Rossi, Presidente Ordine degli Avvocati di Padova

#### Comprendere l'Intelligenza Artificiale Generativa

- Intelligenza Artificiale: definizioni, panoramica delle tecnologie, principali campi di applicazione
- Tipologie e classificazione dei sistemi
- Strumenti più utilizzati sul mercato e loro funzionamento
- Tecniche di dialogo con i prompt dei sistemi

#### Analisi delle norme principali dell'AI Act

- Scopi ed efficacia del Regolamento
- Intelligenze Artificiali vietate
- Intelligenze Artificiali ad alto rischio e a rischio limitato
- Obblighi, compliance e sanzioni

#### Cenni ai profili etici

#### Docenti

Giovanni Ziccardi, Avvocato, Professore Ordinario di Informatica Giuridica presso Università degli Studi di Milano  
Silvia Rossi, Avvocato, Manager Bernoni Grant Thornton

2° Incontro – venerdì 28 novembre 2025 | ore 14.30 – 16.30

### INTRODUZIONE AL LEGAL PROMPTING

#### Panoramica dell'Intelligenza Artificiale nel Settore Giuridico

- Esplorazione delle nuove frontiere dell'IA applicata al campo legale
- Analisi delle potenzialità di miglioramento dell'efficienza operativa attraverso strumenti di Legal Prompting

#### Strumenti e metodologie di Legal Prompting

- Approfondimento sugli strumenti disponibili per il Legal Prompting
- Metodologie pratiche per accelerare ricerche giuridiche e semplificare la preparazione di documenti legali

#### Applicazioni Pratiche

- Casi studio illustrativi sull'integrazione di Legal Prompting nella pratica legale quotidiana
- Discussione interattiva su come massimizzare i benefici degli strumenti di Legal Prompting

#### Docente

Giuseppe Vaciago, Politecnico di Torino, Avvocato 42 Law Firm

3° Incontro – venerdì 5 dicembre 2025 | ore 14.30 – 16.30

### CREAZIONE DI MODELLI E AUTOMAZIONE DI DOCUMENTI LEGALI ATTRAVERSO L'INTELLIGENZA ARTIFICIALE

- Creazione di Modelli Legali tramite IA
- Dimostrazione pratica
- Discussione su best practices
- Automazione dei documenti
- Esempi pratici e casi di studio
- Rischi legati alla privacy e alla proprietà intellettuale

#### Docente

Martina Elisa Mauloni, Avvocato 42 Law Firm



4° Incontro – venerdì 12 dicembre 2025 | ore 14.30 – 16.30

## L'ORGANIZZAZIONE DELLO STUDIO LEGALE ATTRAVERSO L'INTELLIGENZA ARTIFICIALE

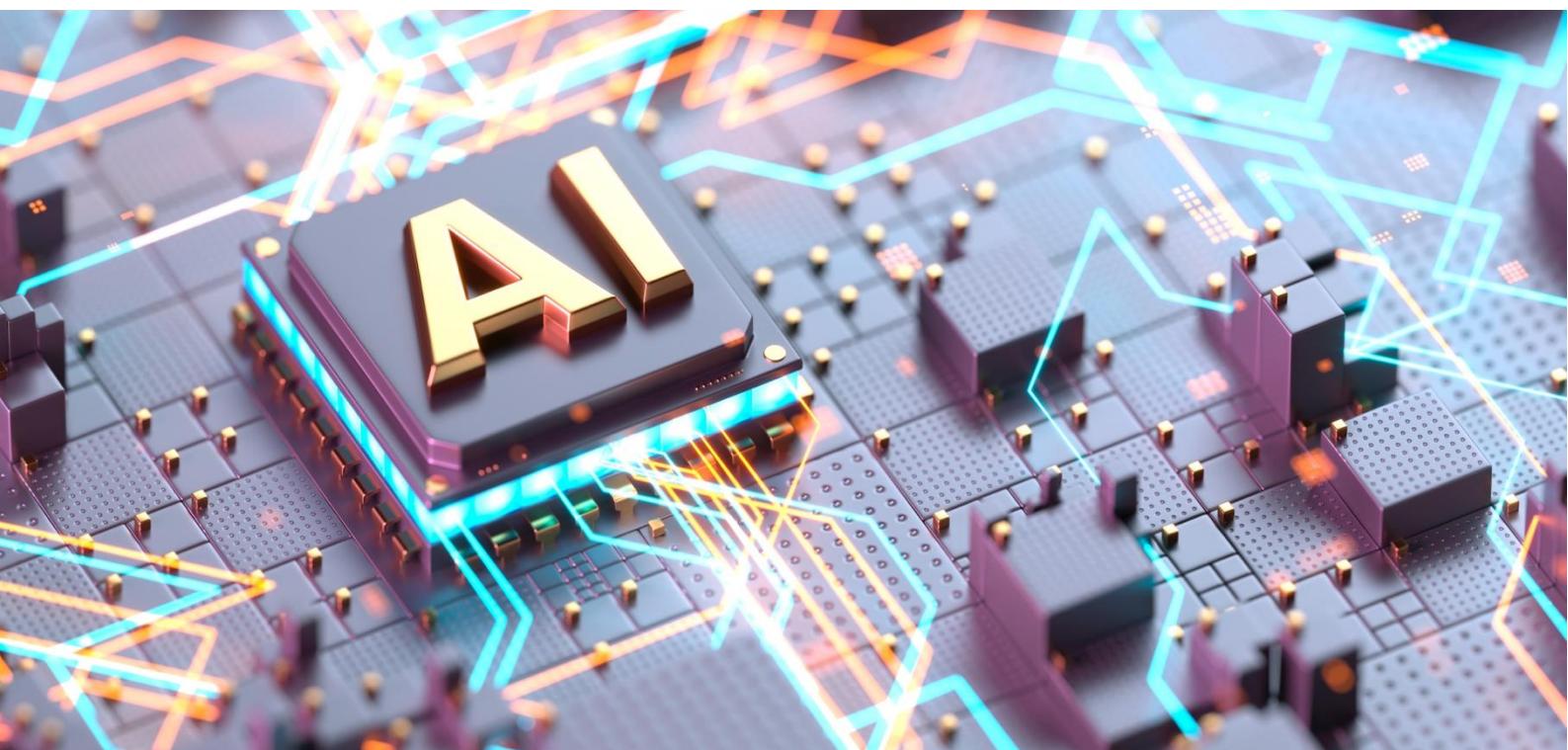
**Utilizzo di tool per lo studio legale: automazione, integrazione delle attività di comunicazione interna ed esterna**

- Dimostrazione pratica
- Discussione su best practices
- Esempi pratici e casi di studio
- Rischi legali
- Privacy
- Diritto d'autore

### Docenti

**Mirko Bruni**, CEO The Fool

**Nicole Monte**, Avvocato 42 Law Firm



## DOCENTI

### **Giuseppe Vaciago**

Politecnico di Torino, Avvocato 42 Law Firm

### **Giovanni Ziccardi**

Avvocato, Professore Ordinario di Informatica Giuridica presso Università degli Studi di Milano

### **Mirko Bruni**

CEO The Fool

### **Nicole Monte**

Avvocato 42 Law Firm

### **Martina Elisa Mauloni**

Avvocato, 42 Law Firm

### **Silvia Rossi**

Avvocato, Manager Bernoni Grant Thornton



## COME ISCRIVERSI

Le iscrizioni devono essere effettuate attraverso il portale Sphera.

## COME PARTECIPARE

Il corso sarà in diretta streaming su piattaforma certificata e-learning.

**Prima dell'avvio del Corso il partecipante riceverà una e-mail di conferma iscrizione da “GFL Formazione” riportante:**

- un link <https://gflformazione.eduplanweb.it/area-riservata> che permetterà di accedere
- alla **propria area riservata**
- username e password provvisoria che dovrà essere cambiata al primo accesso

Per partecipare all'iniziativa formativa sarà necessario:

1. accedere all'“area riservata”
2. accedere alla sezione “corsi” dal menù principale a sinistra
3. selezionare il “titolo del corso”
4. cliccare sul link corrispondente alla data della lezione

È previsto l'invio di due e-mail di promemoria, rispettivamente un giorno e un'ora prima della data programmata per il corso.

Durante il corso il partecipante potrà partecipare attivamente interagendo direttamente con il docente. I requisiti di sistema per poter partecipare al corso online sono:

- una connessione internet stabile (meglio via cavo);
- un pc (laptop/desktop);
- dispositivo audio con microfono e webcam.





# Lefebvre Giuffrè

## CONTATTI

- **800.188.899** da **TELEFONO FISSO** numero verde gratuito
- **02 89735706** da **CELLULARE**, secondo il piano tariffario del proprio operatore
- [formazione@giuffrefl.it](mailto:formazione@giuffrefl.it)

Scopri su [\*\*shop.giuffre.it\*\*](http://shop.giuffre.it) la nostra offerta formativa

**Giuffrè Francis Lefebvre S.p.A.**  
Via Monte Rosa 91, 20149 Milano  
T +39 0238089102  
giuffrefrancislefebvre.it